5ª. SESIÓN ORDINARIA

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL

SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y

SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE COLOTLÁN, JALISCO

13 DE DICIEMBRE DEL 2017

11:15 HRS.

En las Instalaciones que ocupa la Sala de Cabildo del interior del Palacio Municipal en Hidalgo número 33 en Colotlán, Jalisco; siendo las 11:15 horas (once horas con quince minutos) del día 13 (trece) de diciembre del año 2017 (dos mil diecisiete), reunidos los miembros del Consejo según convocatoria emitida por el Presidente del mismo, para celebrar la 5ª (quinta) Sesión Ordinaria, conforme a lo dispuesto en el Artículo 37. Fracción I. del Reglamento para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Colotlán, Jalisco bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. BIENVENIDA.
2. LISTA DE ASISTENCIA.
3. INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
5. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
6. INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS DEL MES: SEPTIEMBRE Y NOVIEMBRE DEL 2017.
7. REVISIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PRIMER INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA (ENERO-JUNIO) DEL 2017.
8. REVISIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA PRIMER MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y ESTIMADO DE INGRESOS 2017.
9. REVISIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ESTIMADO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE EGRESOS 2018.
10. REVISIÓN DE LA CUENTA 16094 DEL TITULAR JAIME HUMBERTO DE LEÓN OROZCO.
11. SOLICITUD DE APOYO DE LA CIUDADANA DELIA ROMERO VELÁZQUEZ, TITULAR DEL CONTRATO 11426.
12. ASUNTOS VARIOS.
13. CLAUSURA.
14. BIENVENIDA.- En este primer punto del orden del día, el Presidente del Consejo, C. Armando Pinedo Martínez, hace uso de la voz, para dar la bienvenida a los asistentes de la reunión convocada para este día.

Continuando en este mismo punto, la L.C.P. Delia Cecilia Alvarez Haro, para realizar pase de lista.

1. LISTA DE ASISTENCIA.-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.- | Presidente Municipal | C. Armando Pinedo Martínez | Presidente del Consejo | (Presente) |
| 2.- | Directora | L.C.P. Delia Cecilia Álvarez Haro  | Secretario | (Presente) |
| 3.- | Hacienda Municipal | C.P.A. Carlos Márquez Ávila | Comisario | (Presente) |
| 4.- | Regidora de Agua Potable y Alcantarillado | Lic. María del Rosario González López | Vocal | (Ausente) |
| 5.- | Regidora de Salud | L.C.P. Ana Luisa Vázquez Rivera | Vocal | (Presente) |
| 6.- | Síndico Municipal | Lic. Rodolfo Rodríguez Robles | Vocal | (Presente) |
| 7.- | Dir. General de Obras y Operación Municipal | Ing. Francisco Javier Vázquez Granados | Vocal |

|  |
| --- |
| (Presente) |

 |
| 8.- | Coordinador de Ecología y Desarrollo Sustentable | Ing. Alonso Dávila Leaños | Vocal | (Presente) |
| 9.- | Jefe de Consolidación Financiera de los Servicios CEA. Jalisco | Lic. José Saúl Ayala Carvajal  | Vocal |

|  |
| --- |
| (Presente) |

 |
| 10.- | Encargada de la Subsecretaría de PlaneaciónReg. SEPLAN | Lic. Maricela Meza Guardado | Vocal | (Presente) |
| 11.-  | Coordinador Regional del Área de SEDER  | Lic. Víctor Hugo Álvarez Ávila | Vocal | (Ausente) |
| 12.- | Representante de Organizaciones del Sector Comercial  | C. Irma Graciela Camacho Medina | Vocal | (Ausente) |
| 13.- | Representante de Hoteleros | C. María Elena Márquez Ulloa | Vocal | (Ausente) |
| 14.- | Representante del Sector Industrial | C. Osbelia Pinedo Pinedo  | Vocal | (Ausente) |
| 15.- | Representante del Ramo de la Construcción  | Ing. Ramón Alonso Carrillo Sandoval | Vocal | (Presente) |
| 16.- | Representante del Sector Educativo | Profr. José Navarro Salazar | Vocal | (Presente) |
| 17.- | Representante de Servicio de Arrendamiento  | C. Carolina Mares Pinto | Vocal | (Presente) |
| 18.- | Representante de la Asociación Ganadera Local | C. Juan Francisco Serrano Sandoval | Vocal | (Ausente) |
| 19.- | Representante de los Usuarios del Servicio Habitacional | C. Pedro Macías Orozco | Vocal | (Presente) |
| 20.-  | Representante de los Usuarios de las Asociaciones y Delegaciones | C. Juan Manuel Sandoval Mercado | Vocal | (Ausente) |

III.- INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.- Una vez realizado el pase de lista, por La L.C.P. Delia Cecilia Alvarez Haro Secretario del Consejo, verifica el Quórum Legal, encontrándose presentes 13 (trece) de los 20 (veinte) miembros.

Por lo que, el Presidente del Consejo C. Armando Pinedo Martínez, declara abierta la 5ª Sesión Ordinaria del día 13 de diciembre del año 2017 (dos mil diecisiete) y válidos los acuerdos que de ella emanen. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

IV.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- En este punto, la Secretario pone a consideración del Consejo el Orden del Día propuesto, mismo que es aprobado por unanimidad. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

V.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.- Seguido del punto anterior, la Secretario del Consejo de Administración, L.C.P. Delia Cecilia Alvarez Haro, sigue con el uso de la voz, para dar lectura al acta de la 4ª Sesión Ordinaria celebrada el día 27 de noviembre de 2017, se somete a consideración y es aprobada por unanimidad. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

VI.- INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS DEL MES: SEPTIEMBRE Y NOVIEMBRE 2017.- Para del desahogo de este punto, la Secretario, cede la palabra al L.C.P. Juan Luis Marmolejo González, quien expone los ingresos y egresos de los meses septiembre y noviembre del año en curso.

La presenta, mediante estados de resultados y hojas auxiliares respectivas, así como los saldos actuales de las cuentas bancarias registradas a nombre de este OPD.

 Seguido de ello, se somete a consideración del Consejo, aprobando este punto por unanimidad. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - .

VII. REVISIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PRIMER INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA (ENERO – JUNIO) DEL 2017.- Para el desahogo de este punto, la Secretario, cede nuevamente la palabra al L.C.P. Juan Luis Marmolejo González, junto con la L.C.P. Delia Cecilia Alvarez Haro, quienes dan a conocer el primer Informe de Avance de Gestión Financiera 2017, por el periodo que comprende los meses de Enero a Junio del 2017, y presenta lo que a continuación se anexa;





De lo anterior expuesto y aclaradas las dudas se somete a votación, siendo aprobado este punto por unanimidad - - - - - - -

VIII. REVISIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA PRIMER MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y ESTIMADO DE INGRESOS 2017.- Informa la L.C.P. Delia Cecilia Alvarez Haro y el L.C.P Juan Luis Marmolejo González, de las Modificaciones al Presupuesto de Egresos y Estimación de Ingresos 2017, presenta lo que a continuación se anexa:









De los anterior expuesto y aclaradas las dudas se somete a votación, siendo aprobado este punto por unanimidad - - - - - - -

IX. REVISIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ESTIMADO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE EGRESOS 2018.- En este punto presenta; la L.C.P. Delia Cecilia Alvarez Haro y el L.C.P Juan Luis Marmolejo González, el Presupuesto de Egresos y Estimación de Ingresos 2018, comentando que se proyecta un aumento tanto para ingresos como egresos del 6.88 %, mismo que desglosa y explica como a continuación se relaciona:









De los anterior expuesto y aclaradas las dudas se somete a votación, siendo aprobado este punto por unanimidad - - - - - - -

X. REVISIÓN DE LA CUENTA 16094 DEL TITULAR JAIME HUMBERTO DE LEÓN OROZCO. Para el desarrollo de este punto, la L.C.P. Delia Cecilia Alvarez Haro informa a los presentes, sobre la revisión anticipada realizada de esta cuenta. Este tema, se había abordado en la QUINTA SESIÓN ORDINARIA 2012, 12 DE NOVIEMBRE DEL 2012 en el punto XII.- ASUNTOS VARIOS, y que se hace un extracto textual del asunto en particular dice:

***XII.- ASUNTOS VARIOS.-***

1. ***Temas prioritarios de SAPASCO.-***

*Toma de Jaime H. de León Orozco ubicada en La Cofradía con No. de contrato 16094, solicita la condonación del servicio dado que casi no se utiliza el agua ya que van a ese domicilio cada mes o más tiempo, el motivo es que la red pasa por su propiedad, ante lo que el Consejo autoriza por Unanimidad la condonación del servicio mientras viva - - - - -*

Debido a lo anterior expuesto, el Consejo autoriza eliminar el adeudo existente y continuar con la condonación de la toma. Para ello, se debe instalar aparato medidor ya que se habrá de condonar de manera mensual la cantidad de 10m3, (10,000 litros) correspondientes a una toma domiciliaria. Además de realizar convenio en el que se establezcan las condiciones antes mencionadas.

XI.- SOLICITUD DE APOYO DE LA CIUDADANA DELIA ROMERO VELÁZQUEZ, TITULAR DEL CONTRATO 11424. Hace uso de la voz la L.C.P. Delia Cecilia Álvarez Haro, y comenta al pleno que, la C. Delia Romero Velázquez ha reiterado su solicitud de apoyo para condonación de adeudo de la toma en su domicilio.

En este sentido, el Consejo revisa y discute el tema. Se determinan lo siguiente: se autoriza subsidio del 100%, a la cuenta 11424 por la anualidad 2017. Por lo que, deberá registrarse dentro de las tomas que forman parte del padrón de tomas con subsidio, que en su caso deberá cubrir el Gobierno Municipal a SAPASCO.

Para el ejercicio 2018, se le habrá de tramitar el subsidio del 50%, formando parte del padrón de usuarios con subsidio, por parte del Gobierno Municipal. Además, se debe instalar aparato medidor a dicha toma, y asesorar a la C. DELIA ROMERO VELÁZQUEZ sobre los litros mensuales contemplados dentro del subsidio, estos son 10,000 litros, es decir 10m3.

XII. ASUNTOS VARIOS.- Seguido del punto anterior, la Secretario expone la situación de la toma que a continuación se relacionan:

10324 registrada a nombre de, Héctor de León Orozco, ubicada en la calle Guerrero No. 24 letra C.

12913 registrada a nombre de, Jaime de León Orozco, ubicada en la calle Independencia No. 39 letra A.

Mismas que, se consideraron en la 7ª. SESIÓN ORDINARIA, DE CONSEJO DE ADMINISTRACION DEL 11 DE OCTUBRE DEL 2010. Por lo que se procede a dar lectura textual del punto **VIII.- ASUNTOS VARIOS.- b) Renovación de concesiones de los pozos de Chihuahua, Normal y el Plan.**

***VIII.- ASUNTOS VARIOS.-***

1. ***Renovación de concesiones de los pozos de Chihuahua, Normal y el Plan.-*** *El Secretario del Consejo expone que se realiza el trámite de renovación de la concesión de los pozos de Chihuahua, Normal y El Plan, se negocia con los dueños y el avance es el siguiente: El predio del pozo de Chihuahua será donado por el Sr. Rafael Haro Márquez; el predio del pozo de La Normal será donado por el Sr. Prisciliano Flores Avalos y el predio del pozo de El Plan será otorgado en comodato por 10 años por el Sr. Héctor de León Orozco. Cada uno de los propietarios solicitan a cambio la condonación de por vida de: dos tomas para el caso de Héctor de León Orozco, para el Sr. Prisciliano Flores Avalos y Sr. Rafael Haro Márquez solicitan se les condone una sola toma. Se acuerda por unanimidad la instalación de un medidor en cada una de las tomas y otorgarles un consumo máximo mensual de 20m³ sin costo, y el tiempo limite se autoriza hasta el fallecimiento del actual titular de la toma condonada.*

Una vez analizado el texto, el Consejo determina y autoriza por unanimidad lo siguiente:

Para la toma: 10324 registrada a nombre de, Héctor de León Orozco, ubicada en la calle Guerrero No. 24 letra C. Toma continúa condonada, instalación de aparato medidor. Debido a que abastece local comercial y casa habitación, se habrá de actualizar el registro como toma mixto comercial, condonando de manera mensual 12m³, mismo que se consideran dentro de esta tarifa. Además, de realizar convenio en donde se establezcan los términos ya mencionados, y eliminar saldos por cobrar generados en la cuenta.

Para la toma: 12913 registrada a nombre de, Jaime de León Orozco, ubicada en la calle Independencia No. 39 letra A. Toma continúa condonada, instalación de aparato medidor. Debido a que abastece local comercial, se habrá de actualizar el registro como toma comercial, condonando de manera mensual 12m³, mismo que se consideran dentro de esta tarifa. Además, de realizar convenio en donde se establezcan los términos ya mencionados y eliminar saldos por cobrar generados en la cuenta. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

XIII.- CLAUSURA.- Una vez agotado el Orden del Día y desahogados todos los asuntos a tratar en esta Sesión, el C. Armando Pinedo Martínez, Presidente del Consejo realiza la clausura, siendo las 13:33 (trece horas con treinta y tres minutos) de la fecha de inicio. Así, como válidos los acuerdos que se tomaron, levantando la presente acta para constancia y cumplimiento, firmando al calce los que en ella intervinieron. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

DOY FE.

C. Armando Pinedo Martínez

Presidente del Consejo

L.C.P. Delia Cecilia Álvarez Haro

Secretario

María de los Ángeles Gutiérrez González

Suplente

C.P.A. Carlos Márquez Ávila

Comisario

VOCALES

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.C.P. Ana Luisa Vázquez Rivera Vocal |  |  Lic. Rodolfo Rodríguez Robles Vocal  |
|  |  |   |
| Ing. Francisco Javier Vázquez Granados Vocal |  | C. Víctor Manuel Robles Gordiano SuplenteIng. Alonso Dávila Leaños Vocal |
|  |  |  |
|   |  |  |
| Lic. José Saúl Ayala Carvajal Vocal |  | Lic. Maricela Meza Guardado Vocal  |
|  |  |  |
| Ing. Ramón Alonso Carrillo SandovalVocal |  | Profr. José Navarro SalazarVocal |
|  |  |  |
| C. Ramiro Carrillo RiveraSuplenteC. Carolina Mares PintoVocal |  | C. Pedro Macías OrozcoVocal |
|  |  |  |

La presente hoja, página número 35 (treinta y cinco) y las firmas que se encuentran en la misma, forman parte del Acta Número 5 (cinco) de la 5ª Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del Organismo Público Descentralizado Municipal del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Colotlán, Jalisco., celebrada el día 13 (trece) de diciembre del año 2017 (dos mil diecisiete). - - - - - - - - - - - - - - - - -

Conste.

L.C.P. Delia Cecilia Álvarez Haro

Secretario