

PROGRAMAS OPERATIVOS ANUAL 2020

NOMBRE DEL PROGRAMA	CONTRIBUCIÓN A LOS FINES DEL PLAN DE DESARROLLO Y LOS PLANES SECTORIALES	COMPONENTES QUE HARÁN POSIBLE EL CUMPLIR EL PROPOSITO DEL PROGRAMA	ACTIVIDADES	INDICADORES	RECURSOS ASIGNADOS
Conferencias y capacitaciones.	Integración laboral, crecimiento personal y laboral.	Conferencias, cursos y / o talleres	Fomentar el crecimiento personal y trabajo en equipo	Participa el personal administrativo y directivo de este gobierno municipal. Eventos que no han llevado a cabo por COVID-19	No se genero gasto alguno
Estímulos al empleado	Fomentar la cultura de la puntualidad, permanencia y participación laboral	Entrega de reconocimientos y/o constancias, así como premios curriculares y días de descanso	A través de premios y estímulos se busca fomentar la cultura de puntualidad, permanencia y participación en actividades laborales de este gobierno municipal.	En esta actividad participa el personal administrativo del gobierno municipal, se busca incentivar la participación y colaboración del personal a través de estímulos y / o premios	No se cuenta con algún recurso asignado para el ejercicio anual, en la realización de esta actividad.
Día de las Madres	Festejar a las trabajadoras mamás administrativas del Gobierno Municipal	actividad cancela por COVID-19	actividad cancela por COVID-19	actividad cancela por COVID-19	No se genero gasto alguno
Día del Padre	Festejar a los trabajadores papás administrativos del Gobierno Municipal	actividad cancela por COVID-19	actividad cancela por COVID-19	actividad cancela por COVID-19	No se genero gasto alguno

Día de la Secretaría	Festejar a los Auxiliares Administrativos del Gobierno Municipal	actividad cancela por COVID-19	actividad cancela por COVID-19	actividad cancela por COVID-19	No se genero gasto alguno
Entregar cartas de felicitación al personal que cumpla años en el mes	Festejar a los trabajadores cumpleaños del Gobierno Municipal	Solo se entrego una carta de felicitación	Con la finalidad de festejar el onomástico de los trabajadores se hace llegar al compañero festejado el mensaje del presidente, como estímulo en su día.	Participa el personal que cumple años de la administración pública municipal con el objetivo de demostrar gratitud. Incentivar el compañerismo y mejorar las relaciones. Recargar energía y fomentar la productividad.	No se cuenta con algún recurso asignado para el ejercicio anual, en la realización de esta actividad.
Entrega de reconocimiento de puntualidad y asistencia	Motivar al personal en lo laboral y personalmente	Impresión de reconocimientos	Con la finalidad de promover la cultura de la puntualidad y permanencia se otorga un reconocimiento al personal que es puntal y mantiene permanencia en el área laboral.	Participa el personal que mantiene puntualidad y permanencia en el área laboral de la administración pública municipal con el objetivo de incentivar su puntualidad y apego al trabajo.	No se cuenta con algún recurso asignado para el ejercicio anual, en la realización de esta actividad.
Escolta Municipal	Presentar a la escolta en los eventos requeridos	Asistencia del personal de la escolta	Participación de la escolta municipal en las actividades cívicas de la institución.	Participan como integrantes de la escolta 6 compañeros administrativos de este gobierno municipal	No se cuenta con algún recurso asignado para el ejercicio anual, en la realización de esta actividad.
Lunes cívico	Requerir al personal administrativo del Gobierno municipal, asistir una vez por mes al acto cívico	actividad cancela por COVID-19	actividad cancela por COVID-19	Actividad cancela por COVID-19	No se cuenta con algún recurso asignado para el ejercicio anual, en la realización de esta actividad.